

## ZAPISNIK

6. seje sveta OŠ Brinje Grosuplje z dne 28. 2. 2011 ob 17. uri v zbornici OŠ Brinje Grosuplje

Prisotni: Zlatka Adamič, Petra Bor, Marlena Javornik, Irena Kozlevčar, Uroš Meden, Romana Rojc, Marko Suhadolc in Veronika Vidic (člani sveta šole) in Irena Kogovšek, ravnateljica ter Alenka Adamič, zapisnikarica

Odsotni: Tatjana Klun, Darinka Virant (opravičeno) in Mojca Globokar Anžlovar

Predsednica sveta šole ga. Romana Rojc je pozdravila prisotne in pojasnila, da so gradivo za 6. sejo prejeli po elektronski pošti in predlagala naslednji

Dnevni red:

1. Pregled zapisnika in realizacije sklepov 5. redne seje.
2. Obravnava in sprejem Letnega poročila za leto 2010.
3. Predlog finančnega plana za leto 2011.
4. Ugotovitev delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2010.
5. Vprašanja, pobude in predlogi.

Predlagani dnevni red so člani sveta šole soglasno potrdili.

K tč. 1/ Pregled zapisnika in realizacije sklepov 5. redne seje.

Predsednica sveta šole ga. Romana Rojc je še enkrat prebrala na 5. seji sprejete sklepe; pripomb na zapisnik ni bilo; člani sveta šole so soglasno potrdili in sprejeli

SKLEP št. 1: Zapisnik 5. redne seje sveta šole se sprejme v predloženi vsebini.

K tč. 2/ Obravnava in sprejem Letnega poročila za leto 2010

Poslovni del Letnega poročila je pripravila in predstavila ravnateljica ga. Irena Kogovšek, računovodski del pa računovodkinja ga. Irena Kozlevčar.

Ravnateljica ga. Irena Kogovšek je podala poročilo o organizaciji dela, predstavila podatke, ki se nanašajo na število učencev, oddelkov, prostorsko in kadrovsko problematiko, novosti in projekte, realizacijo pouka in planiranih investicij, dosežke učencev na področju znanja, tekmovanj, NPZ, sodelovanja z okoljem in ugotovitve samoevalvacije.

Računovodkinja ga. Irena Kozlevčar je prisotne uvodoma seznanila, na podlagi katerih zakonov in predpisov je bil izdelan računovodski del poročila, nato pa predstavila bilanco stanja, ki izkazuje pozitiven poslovni izid v višini 1.127,26 eur. Predlagala je, da presežek prihodkov nad odhodki v navedeni višini ostane nerazporejen in se ga lahko porabi za materialne stroške v letu 2011.

Predsednica sveta šole je prisotne pozvala k razpravi oz. vprašanjem. Ker le-teh ni bilo, sta bila soglasno sprejeta

SKLEP št. 2: Presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.127,26 eur ostane nerazporejen in se ga lahko porabi za materialne stroške v letu 2011.

SKLEP št. 3: Letno poročilo za leto 2010 se sprejme v predloženi vsebini.

### K tč. 3/ Predlog finančnega plana za leto 2011

Uvodoma je ravnateljica povedala, da gre glavni delež prihodkov (sredstva MŠŠ) za plače zaposlenih, materialni stroški prostora pa se krijejo iz sredstev občinskega proračuna. Za tekoče leto je Občina Grosuplje zmanjšala proračunska sredstva za materialne stroške in potrebe investicij, zato se bo potrebno prilagajati razpoložljivim sredstvom oz. dati še večji poudarek racionalizaciji pri investicijskem vzdrževanju in materialnih stroških prostora.

Natančnejši finančni plan je podala računovodkinja ga. Irena Kozlevčar.

Pripomb na podani predlog Finančnega načrta za leto 2011 ni bilo, zato je bil soglasno sprejet

SKLEP št. 4: Finančni plan za leto 2011 se potrdi v predloženi vsebini.

### K tč. 4/ Ugotovitev delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2010

Delovno uspešnost ravnateljice so člani sveta ocenili skladno s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva na podlagi doseženih rezultatov in predstavljenih poročil na Ocenjevalnem listu za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja osnovne šole, ravnatelja osnovne šole s prilagojenim programom ter direktorja/ravnatelja zavoda oziroma ravnatelja organizacijske enote v zavodu za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami.

Na podlagi končnega izračuna doseženih vrednosti je bil soglasno sprejet

SKLEP št. 5: Svet zavoda ugotavlja, da je ravnateljica dosegla 65 % vrednosti meril za delovno uspešnost.

### K tč. 5/ Vprašanja, pobude in predlogi.

G. Uroš Meden je vprašal, ali bo prišlo do realizacije odkupa parcele za gradnjo šole na Polici.

Ravnateljica je povedala, da so v občinskem proračunu planirana določena sredstva za odkup zemlje za gradnjo nove šole na Polici, vendar pa so ta sredstva planirana zelo nizko.

G. Marka Suhadolca je zanimalo, ali res morajo imeti otroci toliko delovnih zvezkov; hkrati pa ugotavlja, da imajo otroci zelo slabo razvito motoriko.

Ravnateljica je odgovorila, da se o tem, katere delovne zvezke bodo učenci uporabljali pri posameznem predmetu, odločijo učitelji na strokovnih aktivih. Težimo k temu, da bi jih bilo čim manj in da bi učenci čim več pisali, risali in ustvarjali sami, ne pa le izbirali, obkrožali in barvali podane predloge. K predlogu DZ in drugih učnih gradiv, ki bi jih želeli uporabljati v naslednjem šolskem letu, pa bo odslej podal soglasje tudi svet staršev.

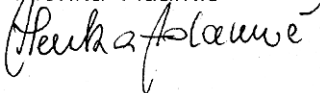
V nadaljevanju je g. Suhadolc vprašal, ali pri pripravi jedilnikov šola teži k temu, da otroci jejo čim manj pred-pripravljene hrane.

Ravnateljica je odgovorila, da se za načrtovanje, nabavo in pripravo obrokov upošteva smernice zdravega prehranjevanja in praviloma ne nabavljamo pred-pripravljenih živil, kot je npr. krompir v prahu.

Ker ni bilo več razprave, je bila seja sveta šole zaključena ob 19.40.

Zapisala:

Alenka Adamič



Predsednica sveta šole:

Romana Rojc

