

1. Ura

Poglavje BITI UREJEN IN ODLOČEN (str. 26, 27)

Oglej si svojo sobo, če jo imaš. Opiši jo. Ali je urejena? (Če nimaš svoje sobe, si izberi prostor, kjer se najpogosteje zadržuješ, ko pišeš domačo nalogo oz. delaš za šolo).

Ali te starši kdaj opozarjajo, da pospravi za seboj? Ali kdaj založiš svojo knjigo?

- Oglej si sliko v U str. 26 in naštej, kaj ni na svojem mestu. Kaj praviš, je prav, da je v sobi red? Zakaj? (Ustno odgovori.)
- Zapiši naslov v zvezek za GOS: BITI UREJEN IN ODLOČEN
Preberi si besedilo v učbeniku na strani 26.
V zvezek zapiši, zakaj morajo biti stvari urejene.
- Sedaj pa **praktično delo. Bodi samostojen in odgovoren.** To lahko storiš brez navzočnosti staršev:
Če je soba neurejena, jo pospravi. Razmisli, kam boš pospravil stvari, ki se morda nekje kopičijo. Morda je treba le pobrisati prah. Ali točno veš, kje imaš vse svoje stvari?

Si se sam odločil, kam si pospravil določene stvari, ki so morda v neredu nekje ležale? V tem primeru so bile odločitve verjetno lahke. Včasih pa niso najlažje. Odločitve nas oblikujejo. Kako se odločiš v različnih primerih? Kdaj ti pomagajo starši? Razmisli. V zvezek zapiši nekaj primerov, ko se odločiš sam in nekaj primerov, pri katerih ti pomagajo starši.

2. Ura

Poglavje Gospodar svojega časa (U, str. 28, 29)

Prav gotovo si koga slišal potožiti, da nima dovolj časa. Razmisli, kako je s tvojim časom zdaj, ko moramo biti doma in si organizirati delo.

Zapiši naslov: GOSPODAR SVOJEGA ČASA

V preglednico, ki so jo prerišeš v zvezek, zapiši, kaj počneš od jutra do naslednjega dne v enem dnevu med tednom.

Ugotovil boš, za katero dejavnost porabiš največ časa.

URE	
6 – 8	
8 – 10	
10 – 12	
12 -14	
14 – 16	
16 – 18	
18 – 20	
20 – 22	
22 -24	
0 – 2	
2 – 4	
4 - 6	

Svoje dejavnosti razvrsti po skupinah v spodnjo preglednico. Bo šlo?

DELOVNI ČAS	
ČAS ZA POČITEK	
POLPROSTI ČAS	
PROSTI ČAS	
ČAS ZA OSEBNO HIGIENO	
ČAS ZA PREHRANJEVANJE	

Ustno odgovori: Za katero dejavnost porabiš največ časa in zakaj?

Ali si zadovoljen z razporeditvijo svojega časa? Ali imaš dovolj časa za šolsko delo ali ti ga zmanjkuje?

Postani odgovoren in samostojen in razmisli, kako bi spremenil urnik šolskih obveznosti za delo doma. Načrtuj delo.

V zvezek si sestavi urnik za šolsko delo.

Delo ni nabolj enostavno, ampak se potrudi. Ponosen boš, predvsem pa ti bo v pomoč. Morda ne boš takoj uspešen in boš videl, da tvoj čas ni najbolje razporejen. Popravi ga. Na napakah se marsikaj naučimo.

Si že kdaj slišal, da so vrhunski športniki poleg športa, ki ga trenirajo, zelo uspešni tudi v šoli ali na poklicnem področju? Zakaj, misliš, je tako? PRAVILNO misliš. Zato, ker si znajo organizirati delo. Ker se držijo urnika, imajo čas za vse naštetu.

Razmisli torej, kako razporedimo dejavnosti, da nam ne zmanjka časa. Preden pa sestaviš urnik v zvezek, si še tole zapiši:

ČAS, HRANA, ENERGIJA, DENAR, OKOLJE so viri za zadovoljevanje potreb.

ČAS je vir, ki ga imamo vsi na voljo.

Z urnikom obveznosti si pomagamo razporejati čas, ki ga potrebujemo za uresničevanje dolžnosti, potreb in želja.

Srečno!