



**OSNOVNA ŠOLA
BRINJE GROSUPLJE**

Tel.: 01/786 68 70
e-pošta: os.brinje-grosuplje@guest.arnes.si
www.os-brinje.si



Zapisnik 4. seje Sveta staršev v šolskem letu 2017/18

Datum: 31. 5. 2018

Kraj: zbornica OŠ Brinje Grosuplje

Trajanje: 18.00 – 21.00

Prisotni predstavniki staršev: Edita Jankovič Macinič (1. a), Mateja Lesjak (1. b), Urška Gliha Škrjanec (1. c), Boštjan Traven (2. a), Nika Černivec Cilenšek (2. b), Anita Klemenčič (3. a), Tina Hawlina (3. b), Valentina Usenik (3. c), Janez Tomc (4. a), Brigitka Novaković (4. b), Rok Kejžar (4. c), Anja Bakan (5. a), Katarina Jesih Šterbenc (5. b), Raša Urbas (6. c), Eva Jelen (7. a), Tomislav Omejec (8. a), Alojz Anžlovar (8. b), Janez Štupar (8. c), Damir Omahen (9. a), Maja Kokot (9. b), Zlatan Delić (9. c), Urša Lavrih (PPVI 1), Milena Mehle (5., 6. NIS), Nina Vidic (1. p), Marija – Petra Berčan (2. p), Sonja Kerin Kos (4. p), Lara Romih (5. p);

Namestniki: Lidija Perčič (nam. Barbara Rodica, 6. b);

Predstavniki šole: Natalija Kotar (ravnateljica), Katja Kmetec (pomočnica ravnateljice) in Majda Križman Žužek (pomočnica ravnateljice in zapisnikarica), Sabina Planinšek (vodja prehrane), Polona Umek Repovž (vodja šolske knjižnice);

Opravičili odsotnost: Barbara Dorič (PPVI2), Marinka Medved (PPVI 4);

Odsotni: Darja Kušar (6. a), Klavdija Vidov (7. b), Samira Ramić (PPVI 3), Darka Rački (3., 4. NIS), Nada Vene,

3.

p.

Člani Sveta staršev so ob vabilu na 4. sejo prejeli tudi gradivo k 2. in 3. točki dnevnega reda.

Predlagan in sprejet je bil naslednji **dnevni red:**

1. Anketa o prehrani
2. Soglasje k nabavni ceni učbenikov in drugih učnih gradiv v šol. letu 18/19
3. Obravnava zapisnikov 2. redne seje in 3. korespondenčne seje
4. Predlogi LDN za šol. leto 18/19
5. Informacije ravnateljice
6. Vprašanja, pobude in predlogi

K1. točki:

Sabina Planinšek, vodja šolske prehrane, je poročala o rezultatih ankete o šolski prehrani, ki so jo izpolnjevali učenci naše šole. V letošnjem letu je bil namen ankete predvsem ugotoviti zadovoljstvo učencev s šolsko prehrano ter pridobiti konkretne informacije o tem, kaj jim je všeč in česa ne marajo. Rezultati ankete so pokazali, da so učenci v večini zadovoljni s šolsko prehrano in jo je količinsko dovolj, da niso lačni. Najraje imajo kuhane mlečne jedi. Veliko jih posega tudi po sadju in zelenjavi. Ga. Planinšek je z rezultati ankete zadovoljna, saj prikazujejo realno stanje – Gaussovo krivuljo.

G. Kejžarja je zanimala možnost uvedbe vegetarijanskih menijev. Ga. Planinšek je pojasnila, da vegetarijanska prehrana ni v skladu s smernicami zdrave prehrane, zato jo v šoli ne ponujamo. G. Kejžar je predlagal, da otroci, ki ne želijo mesa, dobijo več priloge. Dodal je, da se je zgodilo, da je otrok dobil premalo kosila in je celo ostal brez kosila zaradi popoldanskih obveznosti. Ga. Kmetec je pojasnila, da imajo vsi učenci možnost priti pravočasno na kosilo, ki se streže do 14. ure. Pri dejavnostih, ki se zaključijo kasneje (nekateri izbirni predmeti), grejo učenci na kosilo v odmoru med dejavnostjo. Ga. Kotar je dodala, da se lahko za dodatno porcijo obrnejo tudi na dežurnega učitelja.

SKLEP ŠTEVILKA 1: Razredniki ponovno učencem na ODS posredujejo informacijo, da se lahko za dodatno porcijo kosila obrnejo tudi na dežurnega učitelja. Vse morebitne težave v zvezi s prehrano se rešuje sproti in na konkretnem nivoju.

K2. točki:

Polona Umek Repovž, knjižničarka in skrbnica Šolskega sklada je predstavila razliko med nabavno ceno delovnih zvezkov in ostalih učnih gradiv v letošnjem in naslednjem šolskem letu. V 1. razredu je učbeniško gradivo brezplačno, vendar ga je potrebno ob zaključku šolskega leta vrniti, saj je del učbeniškega sklada. Starši ga lahko odkupijo po ceni 30 €. V 4. razredu se je gradivo pocenilo za 12,20 €, ker je založba združila učbenik in delovni zvezek za matematiko in ker se ne bo več uporabljal delovni zvezek Računanje je igra. Od 5. do 9. razreda se je cena gradiv dvignila zaradi novih delovnih zvezkov za TJA (1,75 € za 5. r ter 3 € za 6. – 9. r). V 7. razredu je prišlo do podražitve tudi zaradi učbenika za GUM, ki je bil do sedaj v učbeniškem skladu, po novem pa se je preoblikoval v samostojni delovni zvezek, za katerega je potrebno doplačilo v vrednosti 12,90 €.

Ga. Romih je predlagala, da se starše bodočih prvošolcev seznanijo z možnostjo odkupa gradiv. Starše je zanimalo, kako ravnati v primeru, če se kupljeno gradivo izkaže za neustrezno. Ga. Umek Repovž je pojasnila, da so gradiva preverjena navedena tako, da do zamenjav pri nakupu načeloma ne bi smelo prihajati. Še vedno pa velja, da se gradiva ne zavijajo pred 1. septembrom. Če se bo pri kom izkazalo, da kupljeni DZ ni pravi, ga bo lahko ob predložitvi računa zamenjal.

SKLEP ŠTEVILKA 2: Skladno s 5. točko 12. člena Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov (Ur. l. RS št. 27/17) Svet staršev podaja soglasje k skupni nabavni ceni delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv v šolskem letu 2018/19 za posamezen razred, in sicer za:

- 1. r.: 0 €,
- 2. r.: 49,50 €,
- 3. r.: 50,70 €,
- 4. r.: 66,10 €,
- 5. r.: 95,00 €,
- 6. r.: 93,41 €,
- 7. r.: 87,67 €,
- 8. r.: 96,27 €,
- 9. r.: 74,35 €.

K3. točki:

Ob pregledu zapisnika in sklepov 2. redne seje in 3. korespondenčne seje Sveta staršev je bilo ugotovljeno, da so bili le ti realizirani.

- K sklepu št. 1 z 2. seje Sveta staršev: Še naprej se spremlja napredek in dogajanje v zvezi z varno šolsko potjo.

SKLEP ŠT. 3: Zapisnika in sklepe 2. redne in 3. korespondenčne seje Sveta staršev se sprejme v predlagani obliki.

K4. točki:

Ravnateljica je predstavila predlog LDN za šolsko leto 2018/2019. Člane Sveta staršev je obvestila o načrtovanih interesnih dejavnostih in nadstandardnih programih. Končni nabor ID bo odvisen od interesa učencev in bo predstavljen v letnem delovnem načrtu.

Ga. Kerin Kos je podala predlog, da se noč branja izvaja tudi na POŠ Polica. Ravnateljica bo predlog posredovala učiteljem na POŠ Polica.

Starši posameznih oddelkov na RS so podali pobudo, da se jih pravočasno obvešča, kadar odpadejo ID, konkretno ID šah. Posamezni mentorji ID za to redno poskrbijo, drugi manj. Pohvalili so ID Nemščina s Petrom Zajcem, na kateri so učenci z veseljem sodelovali in se veliko naučili, kljub temu, da je potekala na 14 dni.

K5. točki:

Ravnateljica je staršem posredovala naslednje informacije:

- Z novim šolskim letom bosta imenovani dve novi pomočnici ravnateljice. Katja Kmetec in Majda Križman Žužek sva podali obrazložitev, zakaj sva se odločili za menjavo delavnega mesta. Katja Kmetec je dodatno pojasnila, da zaradi velikega števila učiteljic matematike zaposlenih na OŠ Brinje Grosuplje zanjo ni ustreznega delavnega mesta, zato bo službo iskala izven šole. Majda Križman Žužek pa se bom vrnila na delovno mesto učiteljice RP. Starši so se na novico odzvali z velikim presenečenjem. Izpostavili so, da je Katja Kmetec eden izmed temeljnih stebrov šole in odličen pedagog ter predstavili njeno vlogo v različnih situacijah v preteklosti: ob otvoritvi šole na Polici, na sestankih Sveta staršev in v različnih, tudi kriznih situacijah. Ga. Kmetec se je zahvalila za pohvalne besede in podporo. Ga. Romih je na ravnateljico naslovila vprašanje glede načrtov za naprej. Ravnateljica je zagotovila, da vlaga veliko truda v razrešitev nastale situacije in v uspešno vodenje šole. Ena izmed novih pomočnic bo Petra Kališnik, ki bo novo delovno mesto nastopila predvidoma s 1. 9. 2018. Drugi pomočnik oz. pomočnica bo izbran s pomočjo objavljenega razpisa za delovno mesto pomočnika/pomočnice ravnateljice. Predstavniki Sveta staršev so izpostavili odgovornost, ki jo nosi ravnateljica glede ustreznega izbora novih pomočnikov. Zanimalo jih je, če se na šoli spreminja strategija vodenja in vrednote šole. Ravnateljica je odgovorila, da ne bo spreminjala zadev, ki delujejo. Želi, da stvari še naprej tečejo tako, kot so do sedaj. Predstavniki sveta staršev so poudarili svojo željo, da šola ohrani nivo kvalitete in temeljne vrednote, ki jih je gradila zadnjih 20 let. Še naprej si želijo odprte komunikacije med vodstvom šole in starši.
- Z novim šolskim letom zasebna glasbena šola Tvoja glasba ne bo več izvajala pouka v prostorih OŠ Brinje Grosuplje. Šola namreč profitnim organizacijam, med katere sodi tudi omenjena glasbena šola, skladno z Odlokom o oddajanju v najem in obremenjevanju nepremičnin v lasti občine Grosuplje zaračuna stroške najemnine učilnice, ki lastnikom

glasbene šole niso sprejemljivi. Ravnateljica je izpostavila neustrezno komunikacijo in odnos s strani lastnikov glasbene šole. Glasbena šola se želi širiti in uporabiti še več prostorov, kar presega kapacitete šole in otežuje delo čistilkam. Težava je tudi v tem, da je šola odprta zunanjim obiskovalcem v času, ko ni ne informatorka ne varnostnika, ki nadzirata obiskovalce šole do 15. ure. Glasbena šola Tvoja glasba se zaradi navedenih vzrokov z naslednjim šolskim letom seli v prostore na Adamičevi 10.

Posamezni predstavniki sveta staršev so pohvalili dejavnosti, ki jih izvaja glasbena šola. Zanimalo jih je, ali je možen dogovor z občino glede plačila najemnine ter koliko znaša strošek najemnine učilnice. Ravnateljica je pojasnila, da lahko šola brezplačno oddaja učilnice samo neprofitnim organizacijam. Najemnina male učilnice znaša 6,76 €, velike pa 11,07 €.

- V času poletnih počitnic bo morda od 13. 8. do 24. 8. 2018 organizirano počitniško varstvo za otroke iz grosupeljske občine. Varstvo bo izvajal zavod Neva, ki se je javil na javni razpis za sofinanciranje počitniškega varstva otrok občine Grosuplje. Varstvo bo zaradi razpisa znižano. Za prehrano po poskrbljeno. Starši so akcijo pohvalili.
- Z novim šolskim letom se bo podražilo kosilo za 0,15 €. Šola bo namreč z razpisom pridobila novega organizatorja šolske prehrane, ki bo plačan iz naslova kosil. Prisotni niso imeli pripomb.
- Od 5. do 8. 6. 2018 bo na šoli potekala zbiralna akcija starega papirja. Papir bo možno pripeljati zjutraj (7. 40 – 8. 25) in v popoldanskem času (16. 30 – 18. 30).
- Tudi v naslednjem šolskem letu bo organizirano jutranje varstvo za 2. razred, kljub temu, da je skladno z zakonom to omogočeno samo učencem 1. razreda. Del drugošolcev bomo priključili prvošolcem (do zapolnitve mest skladno z normativi). Nekaj ur JV bodo izvajali učitelji v okviru III. stebra. Če bosta izčrpani obe možnosti in z njima ne bomo uspeli pokriti vseh potreb, bo za JV v 2. razredu potrebno doplačilo. Višina plačila za 5 ur JV na teden (28 učencev) znaša 90,78 € za celo šolsko leto (oz. 10 mesecev). Prisotni na predstavljeno niso imeli pripomb.
- Učitelji v posameznih razredih opozarjajo na slabo udeležbo otrok na dnevih dejavnosti. V 9. razredu jih je od 68 učencev prišlo na športni dan samo 28. Ob tako nizki udeležbi se pojavi resen organizacijski in stroškovni problem (plačilo avtobusa, vstopnin ...). Ga. Šterbenc je predlagala, da se plačilo stroškov razporedi tudi na starše otrok, ki niso vnaprej napovedali odsotnosti oz. nimajo zdravniškega opravičila. Katja Kmetec je pojasnila, da zdravniki niso dolžni pisati otrokom zdravniškega opravičila za šolo. Predlagala je, da predstavniki Sveta staršev na RS pojasnijo ostalim staršem, da je udeležba na dnevih dejavnosti obvezna, vsebine so za učence zanimive in dobro organizirane. Starši naj odsotnost otroka sporočijo vsaj tri dni prej, da šola lahko naroči manjši avtobus. Ga. Jelen je predlagala, naj se jasno definira, do kdaj je potrebno sporočiti odsotnost otroka. G. Anžlovar je predlagal uvedbo podobnega sistema kot za malice: če starš do 3 dni prej ne sporoči odsotnost otroka, plača prevozne stroške.

SKLEP ŠT. 4: Starši vsaj tri dni pred izvedbo dneva dejavnosti razredniku najavijo otrokovo odsotnost. Šola razmisli, kako urediti plačilo za tiste učence, katerih starši odsotnosti ne napovejo v dogovorjenem času. Predstavniki sveta staršev obvestijo ostale starše o problematiki na naslednjem roditeljskem sestanku.

- Ravnateljica je prisotnim prebrala poročilo Tanje Vičič, koordinatorice projekta NA-MA POTI. Projektni tim se redno srečuje, udeležuje izobraževanj ter sodeluje z različnimi institucijami. Opravili so analizo začetnega stanja na podlagi katere razvijajo in preizkušajo različne pedagoške pristope in strategije, s katerimi želijo dvigniti raven naravoslovne, matematične in drugih pismenosti. Prisotni na podano poročilo niso imeli pripomb in vprašanj.

K 6. točki:

- Predstavnica 1. c je posredovala pobudo staršev, da se premakne čas odhoda avtobusa na Perovo na nekoliko kasnejšo uro (okoli 15. ure). Na ta način bi lahko mlajši učenci sami odhajali domov. Ravnateljica je pojasnila, da se časovnica za avtobusne prevoze ureja na občini in da jih je potrebno uskladiti med vsemi šolami v grosupeljski občini. Predlagala je, da se sestavi pobuda, ki se jo pošlje na občino.

SKLEP ŠTEVILKA 5: Ga. Gliha Škerjanec v imenu staršev OŠ Brinje Grosuplje napiše pobudo za spremembo voznega reda avtobusa na Perovo in jo pošlje na občino.

- Ga. Hawlina je predlagala spremembo pravila o prečkanju avle v nogavicah. Učenci 3. razreda namreč uporabljajo tudi vhod za razredno stopnjo, garderobne omarice pa imajo v garderobi pri glavnem vhodu. Prečkanje avle v nogavicah se je ne zdi higienično, saj mnogo ljudi hodi po avli v obutvi. Pobudo bo Katja Kmetec vključila med predloge sprememb šolskega hišnega reda.
- Ga. Šterbenc je preverila govorice, ali se po Grosuplju res sprehaja ekshibicionist. Ravnateljica je odgovorila, da je potrebno javiti na policijo, če smo priča takšnemu obnašanju. Pri tem je opozorila na previdnost, saj je tematika zelo občutljiva. Razredniki so jo z učenci obravnavali na ODS.
- Ga. Kerin Kos je povedala, da so nekaj družin na Polici obiskali policisti v zvezi z nasiljem na POŠ Polica. Predlagala je, da šola vnaprej obvesti starše o takšnih obiskih. Ravnateljica je pojasnila, da policija ukrepa neodvisno od šole, zato šola ne more vnaprej obveščati staršev.
- Ga. Raša Urbas je posredovala vprašanje staršev 6. c glede pravočasnega vpisa datumov pisnega ocenjevanja v eAsistenta. Zgodilo se je namreč, da je dotična učiteljica datume vpisovala naknadno. Katja Kmetec je pojasnila, da je učitelj dolžan učence seznaniti z datumom pisanja pisnega izdelka vsaj 5 delovnih dni pred testom. To stori v času učne ure v oddelku. Učitelji ne podpiramo obveščanje staršev preko eAsistenta, saj želimo, da učenci razvijajo odgovornost tako, da si datum ocenjevanja sami zapišejo in o njem obvestijo starše.
- Ga. Raša Urbas je postavila še vprašanje glede pogostosti primerov spletnega izsiljevanja na šoli. Ravnateljica je pojasnila, da je uporaba mobilnega telefona v času, ko je otrok na šoli, prepovedana. V primeru suma na spletno izsiljevanje šola težave rešuje na individualni ravni, saj gre pri tem pogosto za zelo občutljive podatke. G. Omejec je dodal, da je med najstniki veliki porast spletnega nasilja na socialnih omrežjih. Dogaja se tudi na šolah. Kadar žrtev zazna pritisk, gre za nasilje. K odkrivanju le-tega lahko v največji meri pripomorejo starši. Otrokom je potrebno pojasniti, da socialna omrežja niso intimni prostor. Starši lahko vstopajo v otrokova socialna omrežja brez slabe vesti. Potrebno jim je predstaviti pasti takšnih omrežij na zelo konkretnem nivoju. G. Štuparja je zanimalo, v kolikšni meri šola spremlja in beleži primere spletnega nasilja med učenci. Ravnateljica je zagotovila, da šola spremlja dogodke, do katerih prihaja na šoli. Starši so predlagali, da so s strani šole obveščeni, kadar pride so primerov spletnega nasilja med učenci. Problematika naj se predstavi tudi učencem na njihovi starosti primernem nivoju, in sicer na čim bolj konkretnem nivoju. Ga. Usenik je dodala, da sama opaža veliko grobost otrok do sošolcev, ki v čem izstopajo, so drugačni. Ravnateljica je predlagala, da predstavniki sveta staršev temo o spletnem nasilju odprejo na roditeljskem sestanku ter apelirajo na starše, da sproti obveščajo šolo o zaznanih primerih spletnega nasilja.

- G. Kejžar je pripomnil, da je bil o drugi stavki učiteljev prepozno obveščen. Razočaran je bil tudi nad odnosom stavgajočih, ki so izvajali varstvo. Otrok je dobil premalo malice in se ni smel igrati v šolskem atriju. Ravnateljica je pojasnila, da sama ni stavkala. Obvestilo o poteku stavke je bilo pravočasno objavljeno, za varstvo otrok ustrezno poskrbljeno.
- Ga. Kokot se je v imenu staršev devetošolcev zahvalila učiteljem ter se poslovila iz vloge predstavnice sveta staršev.
- Starši učencev 7. razreda so pohvalili program ŽVN, ki je omogočil učencem, da so se spoznali v drugačni luči. Posebno pohvalo so izrekli učiteljici Andreji Burji.
- Ga. Romih je pohvalila učitelja Dušana Antoliča za uspešno nadomeščanje učiteljice v 5. razredu na Polici in za zanimivo pripravljene ure etike.
- Ga. Urbas je sporočila, da so lanski devetošolci zelo uspešno nadaljevali srednješolski oz. gimnazijski program, za kar gre med drugim zahvala tudi kvalitetnemu delu in višjim zahtevam učiteljev na OŠ Brinje Grosuplje.
- Ravnateljica se je zahvalila staršem za pohvale, predloge, medsebojno poslušanje in skupno reševanje problemov. Zaključila je z mislijo, da so spremembe neizogiben del življenja.

Zapisnikarica:

Majda Križman Žužek

Predsednica Sveta staršev:

Lara Romih