



**OSNOVNA ŠOLA  
BRINJE GROSUPLJE**

Ljubljanska cesta 40a, 1290 Grosuplje  
tel.: 01/786 68 70  
e-pošta: os.brinje-grosuplje@guest.arnes.si  
www.os-brinje.si



**ZAPISNIK**

**4. seje sveta šole OŠ Brinje Grosuplje z dne, 21. 12. 2021, ob 18. uri v avli OŠ Brinje Grosuplje**

**Prisotni:** D. Antolič, B. Černe Strgar, B. Dorić, J. Tomc, P. Tratnik, S. Roštan, U. L. Predalič, A. Dornik, M. Martinec, I. Kozlevčar, A. Škerlj, N. Kotar (ravnateljica), E. Kovačec (sindikalni zaupnik), B. Švarc Fajdiga (pomočnica ravnateljice), P.a Kališnik (pomočnica ravnateljice), I. Pavlič (zapisnikarica)

**Odsotni:** /

Predsednica sveta šole U. L. Predalič (v nadaljevanju: predsednica) je pozdravila vse prisotne na seji in se zahvalila za udeležbo. Pojasnila je, da so člani prejeli vabilo in gradivo na sejo po e-pošti, hkrati pa so bila objavljena v spletni učilnici in predlagala naslednji dnevni red z dopolnitvami druge točke h kateri dodamo pregled zapisnika in realizacija sklepov 1. in 2. redne seje ter 2. korespondenčne seje po GDPR.

1. Informacije ravnateljice
2. Pregled zapisnika in realizacija sklepov 3. redne seje
3. Obravnava prijav na razpisano delovno mesto ravnatelja
4. Informacije, vprašanja, pobude in predlogi

Predsednica odpira razpravo na dnevni red.

**SKLEP št. 1.: Predlagani dnevni red z dopolnitvami 2. točke so člani sveta šole soglasno potrdili.**

**“ZA” sklep so glasovali vsi prisotni člani sveta šole.**

**K 1 Informacije ravnateljice**

Predsednica je besedo predala ravnateljici N. Kotar. V nadaljevanju je predstavila inšpekcijske preglede v šol. l. 21/22.

Prisotne seznanila, da vsako leto šola kandidira na razpis za javna dela. Na razpisu za koledarsko leto 2022 je šola ponovno kandidirala.

Organiziran je bil novoletni sejem, na katerem so učenci zbrali približno 2000 eur.

Izvajanje ŠVN in ŽVN je bilo za nekatere oddelke odpovedano zaradi trenutne epidemije. P. Kališnik pojasni, da je dejavnost možno prestaviti na druge termine, v kolikor dobimo prosti termin v ugodnejšem času.

Ravnateljica N. Kotar omeni novost motivacijskih in matematičnih zapisov ter zapisov črk na stopnicah znotraj šole.

V nadaljevanju ravnateljica seznanila člane, da bo šola z odhodom gospoda Cevca v pokoj, prevzela čiščenje na športni dvorani Brinje.

Omeni, da je na spletni strani šole, objavljeno obvestilo za starše o cepljenju otrok proti HPV in covid-19.

Ravnateljica pojasni glede problema prostorske stiske in o morebitni možnosti selitve dodatnih oddelkov na DE Adamičeva.

Nato ravnateljica pove, da bo šola prejela donacijo za strokovno ekskurzijo na Expo2020 v Dubaj, ki bo potekala prvi teden v februarju.

Ravnateljica in pomočnici zapustijo sejo ob 18:35. Seje se je nadaljevala v učilnici 36.

## **K 2 Pregled zapisnika in realizacija sklepov 1., 2. in 3. redne seje ter 2. korespondenčne seje po GDPR.**

Predsednica je pozvala k pripombam na zapisnike, ter po zaključeni razpravi predlagala naslednje sklepe:

**SKLEP št. 2: Zapisniki sveta šole bodo objavljeni skladno z GDPR.**

“ZA” sklep so glasovali vsi prisotni člani sveta šole.

**SKLEP št.: 3: Zapisnik 1. redne seje bo objavljen skladno z GDPR.**

“ZA” sklep so glasovali vsi prisotni člani sveta šole.

**SKLEP št.: 4: Zapisnik 2. redne seje bo objavljen skladno z GDPR.**

“ZA” sklep so glasovali vsi prisotni člani sveta šole.

**SKLEP št.: 5: Zapisnik 2. korespondenčne seje bo objavljen skladno z GDPR.**

“ZA” sklep so glasovali vsi prisotni člani sveta šole.

## **K 3 Obravnava prijav na razpisano delovno mesto ravnatelja.**

Predsednica pove, da je bilo prejetih 8 vlog za razpisano delovno mesto ravnatelja, katere smo že zaprosili za dopolnitve vlog.

Predlaga se spremembe v časovnici za imenovanje ravnatelja.

**SKLEP št. 6: Časovnica se sprejme v predlagani vsebini.**

“ZA” sklep so glasovali vsi prisotni člani sveta šole.

## **K 4 Informacije, vprašanja, pobude in predlogi**

Predsednica predlaga objavo zapisnikov inšpekcijskih nadzorov v spletno učilnico za obdobje od 1. 9. 2021 dalje.

**SKLEP št. 7: Zapisniki inšpekcijskih nadzorov se objavijo v spletno učilnico.**

“ZA” sklep so glasovali vsi prisotni člani sveta šole.

Predsednica je predlagala naslednje sklepe:

**SKLEP št. 8: Zapisnik o izboru učencev, ki se bodo udeležili strokovne ekskurzije Expo 2020 Dubaj, se objavi v spletno učilnico.**

“ZA” sklep so glasovali vsi prisotni člani sveta šole.

Zasledene so bile manjše razlike LDN med verzijo, ki so jo dobili učitelji, verzijo, ki jo je sprejel svet šole, ter objavljeno verzijo. Sprememb se brez vednosti in potrditve sveta šole, ne sme vnašati.

**SKLEP št. 9: Vse spremembe dokumentov, ki so bile sprejete v sklopu sveta šole, morajo biti sporočene in potrjene s strani sveta šole, pred objavo korekcije.**

“ZA” sklep so glasovali vsi prisotni člani sveta šole.

B. S. Černe je zapustila sejo ob 20:00 uri.

Predsednica se je vsem zahvalila za konstruktivno sodelovanje.

Seja je bila zaključena ob 20:05 uri.

Zapisala  
Ivana Pavlič



Predsednica sveta  
OŠ BRINJE GROSUPLJE  
Urša Leah Predalič

